



DEPARTEMENT DE LA MOSELLE

Direction du Patrimoine et de l'Aménagement des Territoires
Direction de l'Agriculture et de l'Aménagement des Territoires
Service de l'Agriculture

A6 ③ – PROJET INDUSTRIE AGRO-ALIMENTAIRE
AIDE A LA TRANSFORMATION DES PRODUITS AGRICOLES

1- IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (Les informations à fournir se rapportent au bénéficiaire de l'aide)

- PME (au sens de l'annexe 1 du règlement d'exemption agricole n°702-2014 du 25 juin 2014, actives dans le secteur agricole, à savoir dans la production primaire et/ou la transformation et la commercialisation de produits agricoles)
Grande Entreprise (au sens de l'annexe 1 du règlement d'exemption agricole n°702-2014 du 25 juin 2014, actives dans le secteur agricole, à savoir dans la transformation et/ou la commercialisation de produits agricoles)

N° SIRET : | | | | | | | | | | | | | | | |

Raison sociale :

Nom / Prénom du représentant légal :

Coordonnées postales

Adresse :

Code postal : |5 |7 | | | | Commune :

Coordonnées de la personne à contacter

Nom : Prénom :

Tel fixe : | | | | | | | | | | Mobile : | | | | | | | | | |

Mail :@.....

Description de l'entreprise:

(historique, description des activités et des principaux débouchés commerciaux,..)

Date de création :

Nombre d'employés de la structure :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2- CARACTERISTIQUES DU PROJET

a) Localisation du projet

Identique à la localisation du demandeur

Autre adresse :

b) Nature du projet (Intitulé, présentation synthétique de l'opération, objectifs)

.....
.....
.....
.....
.....

c) Détail du projet :

À compléter en **ANNEXE 1**

d) Calendrier prévisionnel

Date prévisionnelle de début de projet : (mois, année)

Pour les projets qui s'étendent sur plusieurs années :

Année prévisionnelle de la dépense	Dépense prévisionnelle correspondante, en €
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
TOTAL des dépenses prévues	_ _ _ _ _ _ _ , _ _

Date prévisionnelle de fin de projet : (mois, année)

e) Détail des dépenses d'investissement

À compléter en **ANNEXE 2**

f) Plan de financement prévisionnel du projet

Financements sollicités	Montant en €
Etat / Région / Europe	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Département (complété par le Département)	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Autre (précisez) _____	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
<i>Sous-total financeurs publics</i>	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Participation du secteur privé (précisez) _____	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Auto – financement	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Emprunts	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
TOTAL général = coût du projet	_ _ _ _ _ _ _ , _ _
Recettes prévisionnelles générées par le projet	_ _ _ _ _ _ _ , _ _

3- ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom et prénom du représentant légal) :

- Certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité,
- Certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire ainsi que dans les pièces jointes.

J'atteste sur l'honneur :

- Ne pas avoir commencé l'exécution du projet,
- Ne pas avoir sollicité pour le même projet / les mêmes investissements, une autre aide que celles indiquées sur le présent formulaire de demande d'aide,

Je m'engage à :

- Poursuivre mon activité agricole sur le territoire de la Moselle pendant une durée minimale de 5 ans,
- Maintenir en bon état de fonctionnement et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié des aides du Département pendant une durée minimale de 5 ans,
- Ne pas revendre le matériel subventionné pendant une durée minimale de 5 ans,
- Répondre positivement à toute demande concernant le contrôle par le Département de l'utilisation de ses fonds,
- Autoriser le contrôleur à pénétrer sur l'exploitation,
- Respecter les engagements prévus au présent formulaire (notamment ceux permettant de bénéficier d'une majoration de l'aide départementale de base)
- Informer le Département en cas de modification du projet, du plan de financement et des engagements,
- Inviter les Conseillers Départementaux du canton à toute manifestation de promotion du projet,
- Apposer de manière visible la mention « réalisé avec le soutien du Département de la Moselle » et le logo du Département lors des actions.

4- LISTE DES PIECES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE

- Formulaire de demande de subvention complété
- N° de SIRET (certificat d'inscription INSEE)
- Justificatif du statut d'exploitant agricole (extrait du Kbis pour les sociétés, et affiliation MSA)
- RIB
- Etude de faisabilité ou économique (si disponible)
- Plan détaillé du projet (si bâtiment)
- Devis détaillés des dépenses prévisionnelles
- Copie du dossier déposé dans le cadre des appels à projets lancés par la Région
- Accusés de réception et Décisions de subventions sollicitées, en dehors de celle du Département
- Certificat d'inscription AB (le cas échéant)

Le dossier de demande de subvention devra être transmis à l'adresse suivante :

**Département de la Moselle
DPAT/DAAT/SA
1, rue du Pont Moreau CS 11096
57036 METZ CEDEX 1**

Fait à

Signature du responsable légal :

Le

b) **Etes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ?** oui non

c) **Description des travaux et du projet**

Aménagements intérieurs d'un bâtiment existant : surface équipée m²

Construction neuve et/ou **extension** d'un bâtiment existant - surface construite et/ou rénovée..... m²

d) **Votre projet prévoit-il la création d'un emploi bénéficiant d'un CDI ?**

oui (ETP avant-projet :ETP après projet) non

e) **Adhésion du porteur de projet à un signe de qualité :** LABEL ROUGE IGP AOC

f) **Chiffre d'affaire prévisionnel de l'atelier objet du dossier**

Activité réelle (€)	Année en cours (€)	Activité prévisionnelle (€)		
		Année n+1	Année n+2	Année n+3
Année n-1	Année n			

g) **Débouchés de la production :**

	Pourcentage du chiffre d'affaire (%)				
	Année n-1	Année n	Année n+1	Année n+2	Année n+3
Commercialisation des produits en filières longues					
Commercialisation des produits au particulier (vente directe, sur des marchés, site internet)					
Commercialisation en restauration hors domicile (RHD) (cantines scolaires, maisons de retraite, restaurants d'entreprises)					
Autres (préciser) :.....					

ANNEXE 2 – DETAIL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENTS

Nature de l'investissement (poste de dépenses)	Fournisseurs	Montants prévisionnels en euros HT	Devis joints
Bâtiments et aménagements intérieurs			<input type="checkbox"/>
	Montant total bâtiments € HT		
Equipements			<input type="checkbox"/>
	Montant total équipements € HT		
Matériels			<input type="checkbox"/>
	Montant total matériels € HT		
Frais généraux			<input type="checkbox"/>
Montant total frais généraux € HT			
TOTAL du projet € HT			